

# FORMULÁRIO 102 POSGRAP - RELATÓRIO AJUDA DE CUSTO

Para discentes credenciados aos programas de pós-graduação da UFS

Preencha os campos relacionados a modalidade de auxílio.

Fonte de recursos: PROAP/CAPES      PROPG/UFS

Nº do Processo (Opcional)

## 1 Modalidade

a Inscrição em eventos científicos no país e no exterior

b Trabalho de campo e/ou coleta de dados no País

## 2 Programa

Nome do Programa:

Sigla:

## 3 Dados Pessoais

Nível: Mestrado      Doutorado

Nome:

CPF:      Identidade: (Nº e Órgão Expedidor)

Matrícula:      Telefone:

## 4 Relatório

Nome do Evento/Periódico:

Período do Evento      de:

a:

Título do projeto:

Local do Evento/Projeto:

Descrição das atividades:

Cidade Universitária "Prof. José Aloísio de Campos" ,      de      de      .

Orientador  
Assinatura

Coordenador do Programa  
Assinatura

Discente  
Assinatura

**(Modalidades "a" e "b")** - O discente é obrigado a apresentar este relatório devidamente preenchido à POSGRAP no prazo de 15 (quinze) dias corridos a contar de seu retorno, com os comprovantes, sob pena de devolver a importância recebida a título de auxílio ao pesquisador.

**(Modalidade "c")** - O discente é obrigado a apresentar este relatório devidamente preenchido à POSGRAP no prazo de 60 dias corridos a contar do depósito na conta corrente, com os comprovantes, sob pena de devolver a importância recebida a título de auxílio ao pesquisador.

**(Restituição)** - Quando houver restituição de recursos, deve o discente fazê-la diretamente à tesouraria da UFS e juntar ao relatório a guia de recolhimento para registro contábil.

**(Comprovantes)** - O discente é obrigado a anexar ao relatório:

- Certificado de participação (modalidades "a" e "b");
- Comprovante de pagamento de inscrição (modalidade "a");
- Comprovante de pagamento (modalidade "c"), apresentar faturas, notas fiscais e/ou recibos.