



FORMULÁRIO 006 POSGRAP

MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE LABORATÓRIO
Para Coordenação de programas de pós-graduação da UFS

Marcar a fonte de recursos (a ser marcada pela Coordenação do Programa): PROAP/CAPES ou PROPG/UFS

Nº Processo: _____

1 – MODALIDADE:		
a. <input type="checkbox"/> Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa;		
b. <input type="checkbox"/> Manutenção de Equipamentos;		
<i>obs: Cada PPG só poderá solicitar este tipo de auxílio no máximo por duas vezes no ano fiscal.</i>		
2 – PROGRAMA:		
3 – DADOS PESSOAIS DO DOCENTE		
3.1) Nome Completo: _____		
3.2) CPF: _____	3.3) Identidade (nº e órgão expedidor): _____	
3.4) Matrícula SIAPE: _____	3.5) Telefone: _____	3.6) E-mail: _____
4 – SOLICITAÇÃO		
4.1) Descrição do equipamento e serviço a ser realizado: 		
4.2) Instituição/Departamento/Laboratório/Local onde está o equipamento e onde o serviço será realizado: 		
5 – CUSTOS (em R\$)		
5.1) manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa (máximo R\$ 2.000,00)		R\$
5.2) manutenção de equipamentos (máximo R\$ 2.000,00)		R\$
TOTAL		R\$

Cidade Universitária “Prof. José Aloísio de Campos”, de de

Assinatura/Carimbo do Coordenador do Programa

Manutenção: **Anexar os seguintes documentos:**

- Três orçamentos (pessoa jurídica) ou o documento comprobatório de exclusividade do fornecedor ou prestador;
- Comprovação que o equipamento em manutenção não está na garantia;
- Justificativa da necessidade de uso dos recursos para este fim;
- Cópia da Ata da reunião do colegiado aprovando este uso do recurso.